

	<b>INFORME AUSTERIDAD</b>			
	VERSIÓN 02	FECHA 08/08/2016		
	CÓDIGO	Página 1 de 1		

**INFORME DE AUSTERIDAD DEL GASTO PÚBLICO SEGUNDO TRIMESTRE 2017  
(PERIODO ABRIL – JUNIO DE 2017)**

La oficina responsable del control interno del Banco Inmobiliario de Floridablanca BIF, en cumplimiento de lo establecido en las normas en materia de austeridad del gasto público, presenta a la Directora del BIF, el informe de seguimiento correspondiente al segundo (II) trimestre meses de abril, mayo y junio de 2017.

**OBJETIVO**

Verificar que el Banco Inmobiliario de Floridablanca, esté cumpliendo con las normas de austeridad y restricción del Gasto Público que establece la ley y las demás normas concordantes.

**ALCANCE**

El análisis del presente informe se enfoca en los gastos incurridos con recursos del Banco Inmobiliario de Floridablanca durante los meses de abril, mayo y junio de 2017, confrontándolos con el mismo periodo de la vigencia anterior 2016.

**METODOLOGÍA**

La funcionaria profesional especializada con funciones de Control Interno del Banco Inmobiliario de Floridablanca, responsable del seguimiento, elaboración y presentación del informe sobre la austeridad de la entidad, y en atención a su rol de seguimiento y evaluación, procedió a solicitar a la oficina Administrativa y Financiera, en donde se llevan a cabo los procesos de presupuesto, contabilidad y tesorería, los funcionarios responsables dieron cuenta de la información y los datos suministrados son la fuente para construir el presente informe con corte al segundo trimestre (meses de abril, mayo y junio) de las vigencias 2017 y 2016.

Obtenida la información se procedió a analizar y consolidar para el segundo trimestre de la vigencia 2017, identificando el comportamiento del uso de los recursos asignados, según los conceptos que se refieren al gasto como: honorarios, servicios personales, asignación y uso del teléfono celular y el teléfono fijo, entre otros; a fin de determinar el grado del cumplimiento sobre la política de austeridad que está llevando el BIF, efectuando las observaciones y recomendaciones según sea el caso.

ELABORO CALIDAD	FECHA JULIO/16	REVISO COMITÉ DE CALIDAD	FECHA 08/08/16	APROBO COMITÉ DE CALIDAD	FECHA 08/08/16
--------------------	-------------------	-----------------------------	-------------------	-----------------------------	-------------------

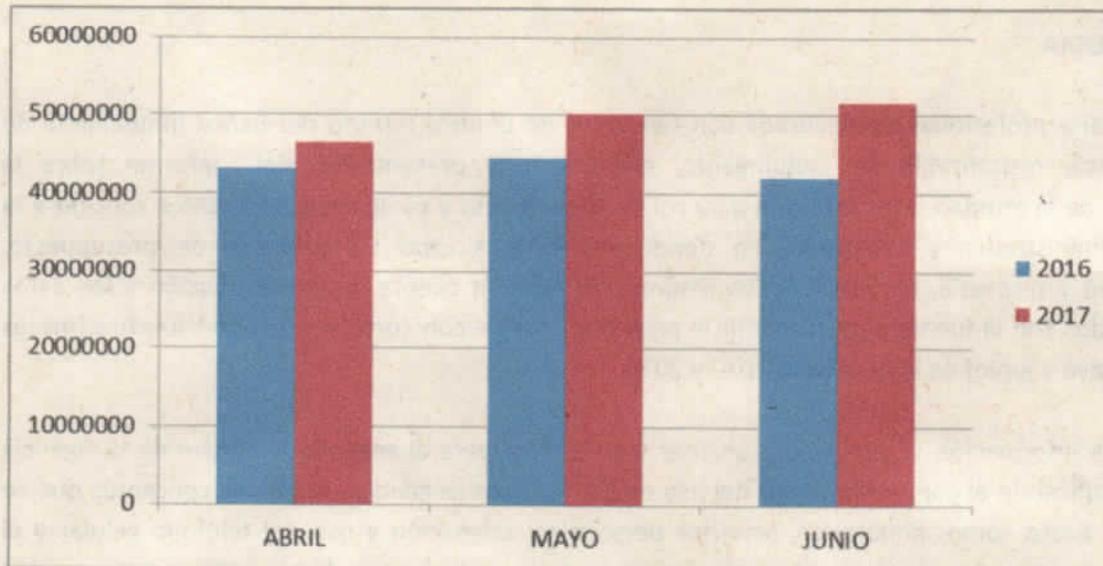
**RESULTADOS Y ANALISIS DE LA INFORMACION**

El Banco Inmobiliario de Floridablanca durante el segundo trimestre del 2017 comparado con el mismo periodo de la vigencia 2016, presento los siguientes gastos:

**1. GASTOS DE FUNCIONAMIENTO**

**1.1. GASTOS DE PERSONAL POR MESES**

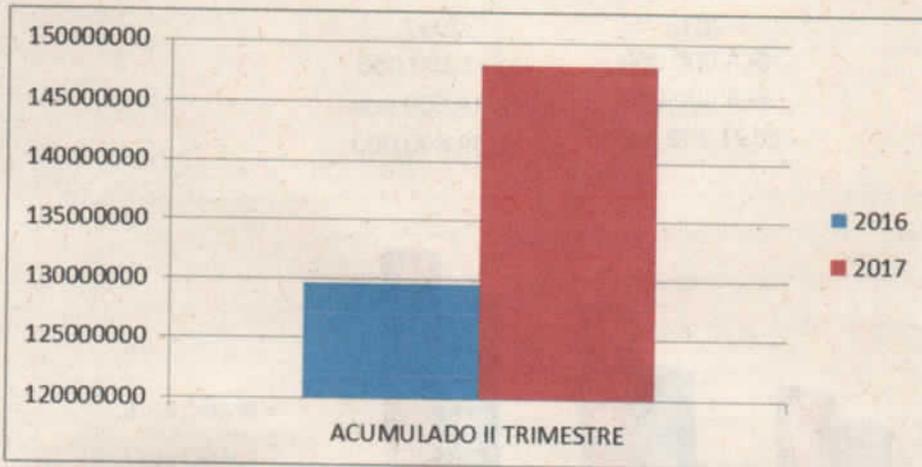
	2016	2017
ABRIL	\$43.085.109	\$46.432.824
MAYO	\$44.510.168	\$50.112.707
JUNIO	\$41.979.294	\$51.567.677



ELABORO CALIDAD	FECHA JULIO/16	REVISO COMITÉ DE CALIDAD	FECHA 08/08/16	APROBO COMITÉ DE CALIDAD	FECHA 08/08/16
--------------------	-------------------	-----------------------------	-------------------	-----------------------------	-------------------

**1.1.1. GASTOS DE PERSONAL ACUMULADO PARA EL SEGUNDO TRIMESTRE 2017 VS 2016**

ACUMULADO	2016	2017
SEGUNDO TRIMESTRE	\$129.574.571	\$148.113.208



El valor total pagado por concepto de gastos de personal para el segundo trimestre del 2016, fue de \$129.574.571, comparado con el segundo trimestre del año 2017 que fue de \$148.113.208, se evidencia que aumentó en \$18.538.637, lo cual corresponde a un aumento del 14% de variación con relación al mismo trimestre del año anterior, considerándose un aumento dentro de lo normal teniendo en cuenta el aumento salarial para la presente vigencia fiscal.

**1.1.2. FUNCIONARIOS DE PLANTA**

Según lo informado por el profesional especializado de talento humano, el número total de funcionarios de planta es el siguiente:

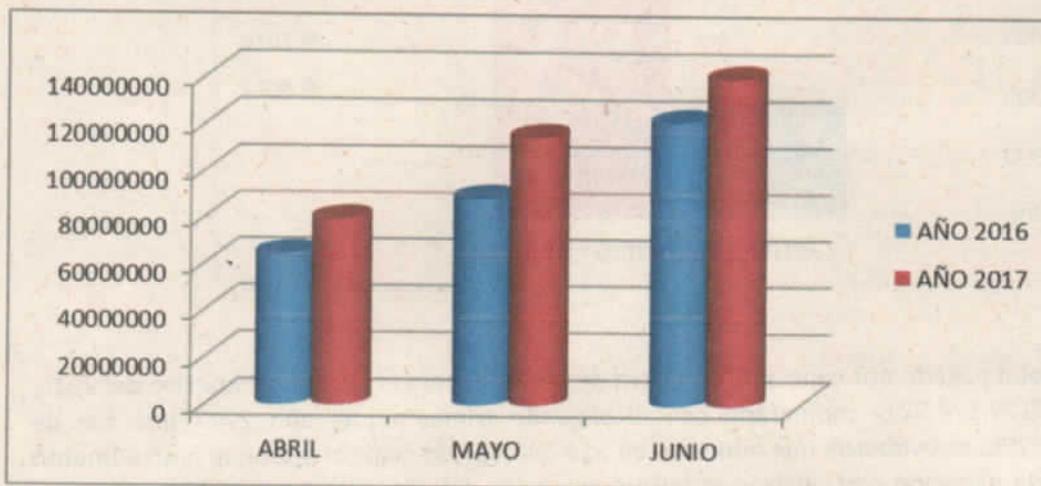
Número de personal de planta activos en el trimestre anterior	11
Número de funcionarios vinculados en el trimestre	0
Número de funcionarios retirados en el trimestre	0
Número de funcionarios inactivos para la liquidación	0
Número de funcionarios activos al final del mes reportado	11

ELABORO CALIDAD	FECHA JULIO/16	REVISO COMITÉ DE CALIDAD	FECHA 08/08/16	APROBO COMITÉ DE CALIDAD	FECHA 08/08/16
-----------------	----------------	--------------------------	----------------	--------------------------	----------------

## 1.2. GASTOS DE PERSONAL SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS

### 1.2.1. SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS (HONORARIOS Y SERVICIOS TECNICOS) POR MESES

	2016	2017
ABRIL	\$64.000.000	\$79.200.000
MAYO	\$88.400.000	\$114.600.000
JUNIO	\$121.200.000	\$139.800.000



### 1.2.2. SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS (HONORARIOS-SERVICIOS TECNICOS) ACUMULADOS

SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS (HONORARIOS - SERVICIOS TECNICOS)	
SEGUNDO TRIMESTRE ACUMULADO	
AÑO 2016	273.600.000
AÑO 2017	333.600.000

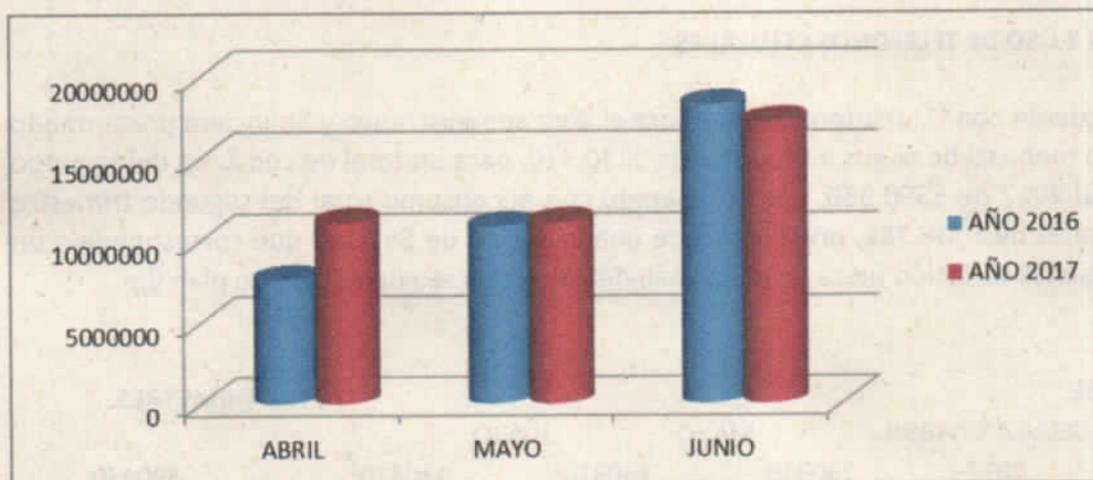


ELABORO CALIDAD	FECHA JULIO/16	REVISO COMITÉ DE CALIDAD	FECHA 08/08/16	APROBO COMITÉ DE CALIDAD	FECHA 08/08/16
--------------------	-------------------	-----------------------------	-------------------	-----------------------------	-------------------

El valor total pagado para cubrir los gastos de personal indirectos (honorarios y servicios técnicos) acumulados para el segundo trimestre del 2016, fue de \$273.600.000, comparado con el segundo trimestre del año 2017 que fue de \$333.600.000, se evidencia que aumento en \$60.000.000, lo cual corresponde a un aumento del 22% con relación al mismo trimestre del año anterior, considerándose un aumento significativo de la contratación del personal de apoyo.

### 1.3. GASTOS GENERALES GASTOS FINANCIEROS

GASTOS FINANCIEROS			
	ABRIL	MAYO	JUNIO
AÑO 2016	7.670.660	10.869.731	18.306.978
AÑO 2017	11.103.139	11.103.139	17.250.847



GASTOS FINANCIEROS	
SEGUNDO TRIMESTRE ACUMULADO	
AÑO 2016	36.847.369
AÑO 2017	39.457.125

El valor total pagado para cubrir los gastos financieros para el segundo trimestre del 2016, fue de \$36.847.369, comparado con el segundo trimestre del año 2017 que fue de \$39.457.125, se evidencia que aumentó en \$2.609.756, lo cual corresponde a un aumento del 7% con relación al mismo trimestre del año anterior, considerándose un aumento muy significativo, teniendo en cuenta los gastos financieros.

ELABORO CALIDAD	FECHA JULIO/16	REVISO COMITÉ DE CALIDAD	FECHA 08/08/16	APROBO COMITÉ DE CALIDAD	FECHA 08/08/16
--------------------	-------------------	-----------------------------	-------------------	-----------------------------	-------------------

#### 1.4. ASIGNACION Y USO DE TELEFONOS FIJOS

La Entidad cuenta con 2 líneas telefónicas las cuales presentan un consumo de \$4.528.914 en el segundo trimestre del 2016, comparado con el segundo trimestre del 2017 que presentó un consumo de \$4.150.635, presentando una variación de \$378.279 y una variación relativa de 9%, evidenciándose un consumo normal en este trimestre.

SERVICIO DE TELEFONIA	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL TRIMETRE
2016	1205271	1509463	1814180	4528914
2017	1036161	1382982	1731492	4150635
			DIFERENCIA	378279
			PORCENTAJE	9%

#### ASIGNACION Y USO DE TELEFONOS CELULARES

La Entidad cuenta con (1) teléfono celular para el área administrativa y financiera presentando un consumo mensual de pagos a Movistar de \$130.310, para un total de consumo del segundo trimestre del 2017 de \$390.930, que comparado con el consumo total del segundo trimestre del 2016 que es de \$338.781, presentándose una variación de \$52.149 que corresponde a un 15%, no presenta variación fuera de lo normal, debido a que se cuenta con un plan fijo.

SERVICIO DE TELEFONIA CELULAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL TRIMETRES
2017	130310	130310	130310	390930
2016	112927	112927	112927	338781
			DIFERENCIA	52149
			PORCENTAJE	15%

 ELABORO  
 CALIDAD

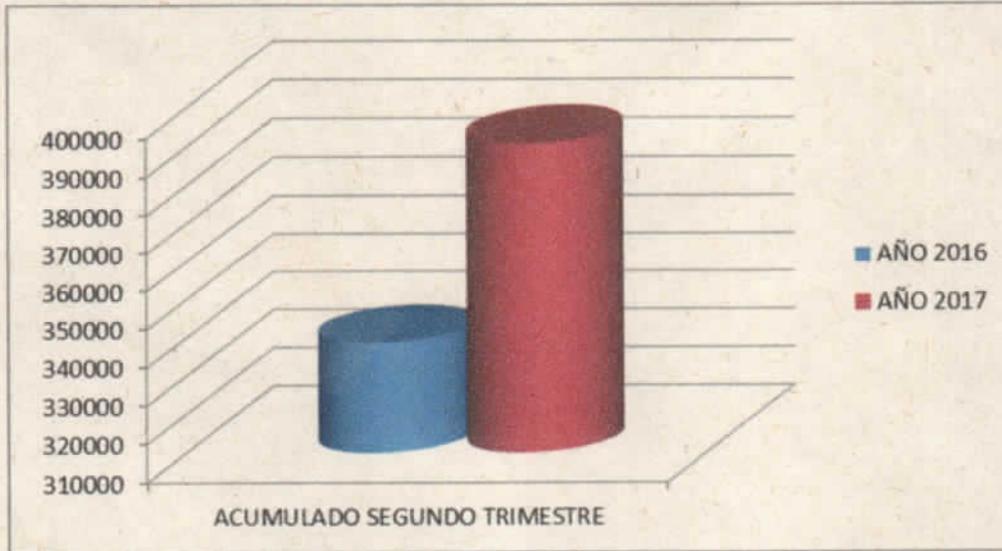
 FECHA  
 JULIO/16

 REVISO  
 COMITÉ DE CALIDAD

 FECHA  
 08/08/16

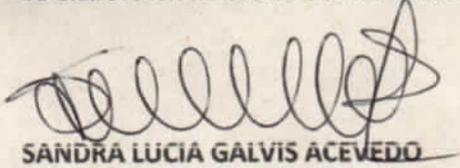
 APROBO  
 COMITÉ DE CALIDAD

 FECHA  
 08/08/16



Se recomienda continuar promoviendo la cultura del autocontrol que logre cumplir las políticas de eficiencia, eficacia y efectividad y austeridad en el gasto al interior de las dependencias del BIF.

Se elaboró en la ciudad de Floridablanca, a los veinte (20) días del mes de julio de 2017



**SANDRA LUCÍA GALVIS ACEVEDO**  
Profesional Especializada Control Interno (e)

ELABORO CALIDAD	FECHA JULIO/16	REVISOR COMITÉ DE CALIDAD	FECHA 08/08/16	APROBO COMITÉ DE CALIDAD	FECHA 08/08/16
--------------------	-------------------	------------------------------	-------------------	-----------------------------	-------------------