

	<b>RESOLUCION</b>		
	VERSIÓN 02	FECHA 08/08/2016	
	CÓDIGO	PÁGINA 1	

**RESOLUCION No. 05 DE 2021**  
(4 de enero de 2021)

**POR MEDIO DEL CUAL SE APRUEBA EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES PARA LA VIGENCIA 2021 DEL BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA.**

**EL DIRECTOR GENERAL DEL BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA**  
En uso de sus facultades conferidas en el Acuerdo Municipal 016 de 2004, por medio del cual se modifica en su totalidad el acuerdo 024 de septiembre 28 de 2002 de creación del Banco Inmobiliario de Floridablanca y,

**CONSIDERANDO**

1. Que el artículo décimo segundo literal F del Acuerdo Municipal 016 de 2004, establece las funciones del Director General: "Planear, organizar, dirigir y controlar los planes, proyectos y programas que adelante el Banco Inmobiliario, de acuerdo con el objeto del mismo".
2. Que el Plan Anual de Adquisiciones es un instrumento de planeación contractual que las Entidades Estatales deben diligenciar, publicar y actualizar, siendo un elemento que está integrado al Presupuesto, al sistema contable y financiero, y al Plan de Acción Institucional.
3. Que Colombia Compra Eficiente, estableció los lineamientos para la elaboración y presentación del Plan Anual de Adquisiciones a través del Manual Guía G-EPPA-01.
4. Que según lo señala el portal de contratación de Colombia Compra Eficiente "El Plan Anual de Adquisiciones debe incluir todas las contrataciones que planea ejecutar la Entidad Estatal en el transcurso del año de bienes, servicios y obras públicas con cargo a los presupuestos de funcionamiento e inversión, sin importar la modalidad de selección del proceso", razón por la cual, el Plan Anual de Adquisiciones del Banco Inmobiliario de Floridablanca, contiene las contrataciones con cargo al presupuesto de inversión y funcionamiento.
5. Que en la Subsección 4 del Decreto 1082 de 2015 se establece la elaboración por parte de las entidades estatales de un Plan Anual de Adquisiciones, el cual debe contener la lista de bienes, obras y servicios que se pretenden adquirir durante el año.
6. Que el Decreto ídem establece en el Artículo 2.2.1.1.4.3. "Publicación del Plan Anual de Adquisiciones", que las entidades estatales deben publicar su Plan Anual de Adquisiciones y las actualizaciones del mismo en su página web y en el SECOP, en la forma que para el efecto disponga Colombia Compra Eficiente.
7. Que se hace necesario distribuir y aprobar el Plan Anual Adquisiciones que regirá para la vigencia 2021 a partir de su publicación inicial en los portales web de contratación pública y de la entidad, para ser consultado por la ciudadanía en general.

ELABORO CALIDAD	FECHA JULIO/16	REVISO COMITÉ DE CALIDAD	FECHA 08/08/16	APROBO COMITÉ DE CALIDAD	FECHA 08/08/16
-----------------	----------------	--------------------------	----------------	--------------------------	----------------

	RESOLUCION		
	VERSIÓN 02	FECHA 08/08/2016	
	CÓDIGO	PÁGINA 2	

Por lo anteriormente expuesto,

**RESUELVE:**

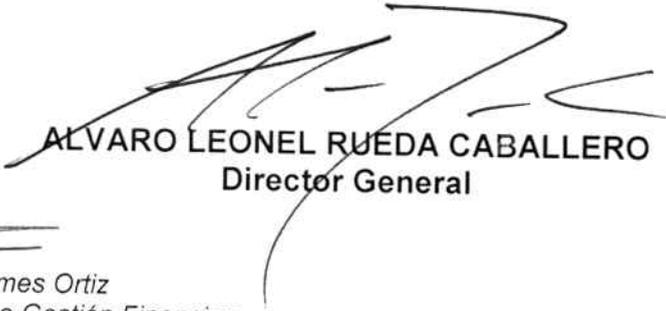
**ARTÍCULO PRIMERO:** Aprobar el Plan Anual de Adquisiciones de Bienes, Servicios y Obras para la vigencia fiscal 2021 del presupuesto de Gastos de Funcionamiento y de inversión del documento anexo, por valor de SEIS MIL SETECIENTOS VEINTIUN MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS (\$6.721.595.648.00) M/CTE.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Hace parte integral de esta Resolución el documento anexo que contiene el Plan Anual de Adquisiciones 2021 del Banco Inmobiliario de Floridablanca.

**ARTICULO TERCERO:** La presente **RESOLUCIÓN** rige a partir de la fecha de expedición.

Dada en Floridablanca a los, 4 días del mes de enero de 2021.

Publíquese, Comuníquese y cúmplase,

  
**ALVARO LEONEL RUEDA CABALLERO**  
 Director General

  
 Proyectó: Armando Jaimes Ortiz  
 Profesional Universitario Gestión Financiera

  
 Revisó: Julio Cesar González García  
 Secretario General y Administrativo

ELABORO CALIDAD	FECHA JULIO/16	REVISO COMITÉ DE CALIDAD	FECHA 08/08/16	APROBO COMITÉ DE CALIDAD	FECHA 08/08/16
--------------------	-------------------	-----------------------------	-------------------	-----------------------------	-------------------

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

A. INFORMACION GENERAL DE LA ENTIDAD

Nombre	Banco Inmobiliario de Florida
Dirección	1750 N.W. 23rd St, Ft. Lauderdale, FL 33304
Telefono	4072595
Correo electronico	www.bifl.com
URL	www.bifl.com
Misión y visión	MISION: Desarrollar la política de vivienda social del Municipio de Florida y la administración de los fondos públicos garantizando el aprovechamiento de los mismos, en como el control de la actividad inmobiliaria. VISIÓN: Que el BIF sea reconocido como la máxima autoridad en la administración del espacio público, vivienda social y equipamientos (obras públicas del municipio de Florida), brindando a los ciudadanos un servicio de alta calidad, funcionalmente eficiente, socialmente justo, y ambientalmente sostenible.
Fecha de creación	04-01-2021
Fecha de actualización	04-01-2021
Fecha de última actualización del PAA	04-01-2021

B. ADQUISICIONES PLANEADAS

Código MIPROC	Descripción	Fecha estimada de inicio de ejecución (mes)	Cantidad estimada de contratos (suma de metros)	Modalidad de adquisición	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requiere licencia MIPROC?	Estado actual de la adquisición	Datos de contacto del proveedor
80101502	Prestar los servicios profesionales para la ejecución, actualización e implementación del sistema de gestión de reservas y salud del Banco Inmobiliario de Florida	Enero	10	CONTRATACION_DIRECTA	Recursos propios	30,000,000.00	30,000,000.00	No	NA	Armando James Ortiz, Profesional Universitario Gestión Financiera, bogotofinanciar@bifl.gov.co
80121500	Prestar los servicios profesionales como abogado para el área jurídica en procesos de contratación, inscripción de escrituras y otros asuntos en temas jurídicos y adquisiciones inmobiliarias en el Banco Inmobiliario de Florida	Enero	10	CONTRATACION_DIRECTA	Recursos propios	40,000,000.00	40,000,000.00	No	NA	Armando James Ortiz, Profesional Universitario Gestión Financiera, bogotofinanciar@bifl.gov.co
80111607	Prestar los servicios profesionales como abogado para el apoyo a los procesos de actualización de la Secretaría General, el área jurídica y la representación legal del Banco Inmobiliario de Florida	Enero	10	CONTRATACION_DIRECTA	Recursos propios	30,000,000.00	30,000,000.00	No	NA	Armando James Ortiz, Profesional Universitario Gestión Financiera, bogotofinanciar@bifl.gov.co
80121500	Prestar los servicios profesionales como abogado para el apoyo a los procesos de actualización de la Secretaría General, el área jurídica y la representación legal del Banco Inmobiliario de Florida	Enero	10	CONTRATACION_DIRECTA	Recursos propios	35,000,000.00	35,000,000.00	No	NA	Armando James Ortiz, Profesional Universitario Gestión Financiera, bogotofinanciar@bifl.gov.co
80111607	Prestar los servicios de asesoría y asistencia profesional para la elaboración de contratos, presentación de demandas, comparecencias, interposiciones en el ejercicio de la acción de nulidad y nulación de escrituras, y otros asuntos en el área jurídica del Banco Inmobiliario de Florida	Enero	10	CONTRATACION_DIRECTA	Recursos propios	67,000,000.00	67,000,000.00	No	NA	Armando James Ortiz, Profesional Universitario Gestión Financiera, bogotofinanciar@bifl.gov.co
80121600	Prestar los servicios profesionales como organizador para realizar actividades en el área de recursos humanos del Banco Inmobiliario de Florida	Enero	10	CONTRATACION_DIRECTA	Recursos propios	30,000,000.00	30,000,000.00	No	NA	Armando James Ortiz, Profesional Universitario Gestión Financiera, bogotofinanciar@bifl.gov.co
80111501	Prestar los servicios de asesoría y asistencia profesional para la elaboración de contratos, presentación de demandas, comparecencias, interposiciones en el ejercicio de la acción de nulidad y nulación de escrituras, y otros asuntos en el área jurídica del Banco Inmobiliario de Florida	Enero	11	CONTRATACION_DIRECTA	Recursos propios	12,500,000.00	12,500,000.00	No	NA	Armando James Ortiz, Profesional Universitario Gestión Financiera, bogotofinanciar@bifl.gov.co
81111501	SISTEMA FINANCIERO, PRESUPUESTAL Y CONTABLE DEL BIF	Enero	9	CONTRATACION_DIRECTA	Recursos propios	35,000,000.00	35,000,000.00	No	NA	Armando James Ortiz, Profesional Universitario Gestión Financiera, bogotofinanciar@bifl.gov.co
81111501	Prestar los servicios profesionales para el apoyo a los procesos de actualización de los módulos del sistema integrado de gestión organizacional (SIGO) y demás asuntos de carácter contable, administrativo y financiero en el ejercicio de la gestión del Banco Inmobiliario de Florida	Enero	11	CONTRATACION_DIRECTA	Recursos propios	24,000,000.00	24,000,000.00	No	NA	Armando James Ortiz, Profesional Universitario Gestión Financiera, bogotofinanciar@bifl.gov.co
70151605	Prestación de servicios como abogado para el acompañamiento jurídico de los programas y proyectos que se ejecuten en la Dirección General del Banco Inmobiliario de Florida	Enero	6	CONTRATACION_DIRECTA	Recursos propios	12,000,000.00	12,000,000.00	No	NA	Armando James Ortiz, Profesional Universitario Gestión Financiera, bogotofinanciar@bifl.gov.co
70151605	Prestación de servicios como abogado para el acompañamiento jurídico de los programas y proyectos que se ejecuten en la Dirección General del Banco Inmobiliario de Florida	Enero	6	CONTRATACION_DIRECTA	Recursos propios	15,000,000.00	15,000,000.00	No	NA	Armando James Ortiz, Profesional Universitario Gestión Financiera, bogotofinanciar@bifl.gov.co
80111601	Servicios Profesionales de apoyo a la gestión mediante el desarrollo de actividades de Servicios Generales para todas las áreas de la entidad	Enero	10	CONTRATACION_DIRECTA	Recursos propios	17,000,000.00	17,000,000.00	No	NA	Armando James Ortiz, Profesional Universitario Gestión Financiera, bogotofinanciar@bifl.gov.co
72151100	Evaluación, Implementación y Actualización de los instrumentos archivados POD, PHAR, TRD, CSD, TUD, INVENTARIO DOCUMENTAL, Y Soledad y capacitación a funcionarios del BIF	Febrero	3	CONTRATACION_DIRECTA	Recursos propios	12,000,000.00	12,000,000.00	No	NA	Armando James Ortiz, Profesional Universitario Gestión Financiera, bogotofinanciar@bifl.gov.co
72151500	Prestar los servicios profesionales como apoyo a la Secretaría General del Banco Inmobiliario de Florida para el apoyo a los procesos de actualización de los instrumentos archivados y la gestión de la información de la entidad	Febrero	3	CONTRATACION_DIRECTA	Recursos propios	12,000,000.00	12,000,000.00	No	NA	Armando James Ortiz, Profesional Universitario Gestión Financiera, bogotofinanciar@bifl.gov.co

Cantidad de filas necesidades adicionales: 1

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación en licitaciones y procesos de selección que se van a desarrollar durante el año fiscal, y que el Estado cuenta con información suficiente para realizar compras con calidad.

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza administrativa y las adquisiciones se hacen en el momento cuando se hacen los planes, obras y servicios en el territorio.

1/3



72171600	Construcción y adecuación espacios, obras comunales de los barrios del municipio de Fondablanco	Enero	6	LICITACION	Recursos Propios (Alcaldía, Gobernaciones y Regístrales indígenas)	2.660.230.643,00	2.660.230.643,00	No	NA	Amarado James Ortiz, Profesional Universitario GestionFinanciera, pgestorfinanciera@bf.gov.co
72141000 72141000 72142700	Construcción gimnasio al aire libre y juegos infantiles de los barrios del municipio de Fondablanco	Enero	6	LICITACION	Recursos Propios (Alcaldía, Gobernaciones y Regístrales indígenas)	841.854.257,00	841.854.257,00	No	NA	Amarado James Ortiz, Profesional Universitario GestionFinanciera, pgestorfinanciera@bf.gov.co
80101600 81101500	Intervención de Construcción recreativa deportiva y recreativa de los barrios del municipio de Fondablanco	Enero	6	CONCURSO_MERITOS	Recursos Propios (Alcaldía, Gobernaciones y Regístrales indígenas)	77.253.401,00	77.253.401,00	No	NA	Amarado James Ortiz, Profesional Universitario GestionFinanciera, pgestorfinanciera@bf.gov.co
80101604	Intervención de Construcción recreativa deportiva, taller comunal de los barrios del municipio de Fondablanco	Enero	6	CONCURSO_MERITOS	Recursos Propios (Alcaldía, Gobernaciones y Regístrales indígenas)	137.837.885,00	137.837.885,00	No	NA	Amarado James Ortiz, Profesional Universitario GestionFinanciera, pgestorfinanciera@bf.gov.co
81101500	Intervención de Construcción recreativa deportiva, taller comunal de los barrios del municipio de Fondablanco	Enero	6	CONCURSO_MERITOS	Recursos propios	43.641.337,00	43.641.337,00	No	NA	Amarado James Ortiz, Profesional Universitario GestionFinanciera, pgestorfinanciera@bf.gov.co
80115002	Mejoramiento de escenarios urbanos y equipamiento municipal	Julio	10	LICITACION	Recursos propios	550.000.000,00	550.000.000,00	No	NA	Amarado James Ortiz, Profesional Universitario GestionFinanciera, pgestorfinanciera@bf.gov.co
80115004	Intervención de Contratos de Odra para Mejoramiento de escenarios urbanos y equipamiento municipal	Julio	10	CONCURSO_MERITOS	Recursos propios	50.000.000,00	50.000.000,00	No	NA	Amarado James Ortiz, Profesional Universitario GestionFinanciera, pgestorfinanciera@bf.gov.co
81101500	Adecuación de herramienta tecnológica (mapa geográfico) para la consulta en línea de predios públicos.	Febrero	6	SELECCION_ABBEVADA	Recursos propios	300.000.000,00	300.000.000,00	No	NA	Amarado James Ortiz, Profesional Universitario GestionFinanciera, pgestorfinanciera@bf.gov.co
43211718 43211726 43211731	Realización Feria Inmobiliaria.	Marzo	6	CONTRATACION_MINIMA_CUANTIA	Recursos propios	50.000.000,00	50.000.000,00	No	NA	Amarado James Ortiz, Profesional Universitario GestionFinanciera, pgestorfinanciera@bf.gov.co
80141902	Legalizar Sane (06) predios en donde funcionan los vales educativos urbanos y/o rurales	Marzo	10	CONTRATACION_DIRECTA	Recursos propios	45.000.000,00	45.000.000,00	No	NA	Amarado James Ortiz, Profesional Universitario GestionFinanciera, pgestorfinanciera@bf.gov.co

C. RECURSOS ADMINISTRATIVOS  
Desembolsado

Otra información importante

Fecha del registro: 01/07/25

Otra información importante

*Amarado James Ortiz*  
Amarado James Ortiz  
Profesional Gestión Financiera

3/3  
Amf  
S/E