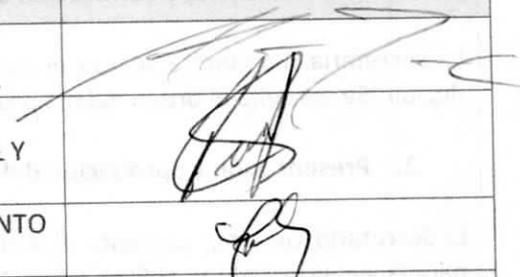
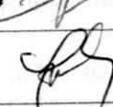
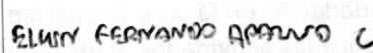
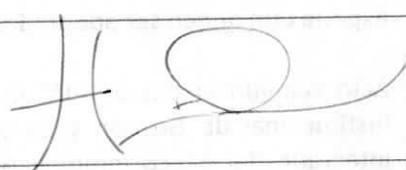
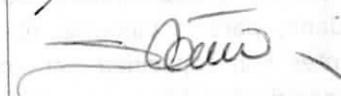


	ACTA DE REUNION		
	VERSIÓN 02	FECHA 08/08/2016	
	CÓDIGO	PÁGINA 1	

SESIÓN No. 01-2021			
ACTA No: 001 de 2021			
FECHA: 28-01-2021	HORA INICIO: 12:00 m.	HORA FINAL: 2:00 p.m.	PROXIMA REUNIÓN Por confirmar
PARTICIPANTES			
NOMBRE	CARGO /ÁREA	FIRMA	
ALVARO LEONEL RUEDA CABALLERO	DIRECTOR GENERAL		
JULIO CESAR GONZALEZ GARCIA	SECRETARIO GENERAL Y ADMINISTRATIVO		
LUZ MARINA JIMENEZ CACERES	P.E. GESTION DEL TALENTO HUMANO		
ELKIN FERNANDO APARICIO	PROFESIONAL ENCARGADO COMUNICACIONES Y SEGURIDAD INFORMATICA		
HÉCTOR FABIO RODRÍGUEZ DEVIA	P.E. GESTION CONTROL INTERNO, quien participa con voz pero sin voto.		
CARMEN STHELLA PARRA GALINDO	Técnico Operativo 314 G01 Gestión de documental y Archivos. INVITADA		
OBJETIVO			
Presentación y aprobación de planes institucionales y estratégicos de la entidad para la vigencia 2021 de acuerdo a los estándares del Modelo Integrado de Planeación y Gestión del Banco Inmobiliario de Floridablanca- BIF.			
AGENDA PROPUESTA			
No. Orden	ACTIVIDADES A DESARROLLAR		
1	Llamado a lista y verificación del quorum		

ELABORO CALIDAD	FECHA JULIO/16	REVISO COMITÉ DE CALIDAD	FECHA 08/08/16	APROBO COMITÉ DE CALIDAD	FECHA 08/08/16
--------------------	-------------------	-----------------------------	-------------------	-----------------------------	-------------------

Transversal 29 No 5-33. Lagos III.
Floridablanca - Santander
6 97 85 99

Info@bif.gov.co
www.bif.gov.co



	ACTA DE REUNION		
	VERSIÓN 02	FECHA 08/08/2016	
	CÓDIGO	PÁGINA 2	

2	Presentación y aprobación del plan de acción integrado correspondiente a la vigencia 2021
3	Presentación y aprobación de los planes integrados de talento humano que son: Plan de Estratégico de Talento Humano, Plan anual de vacantes y de Previsión de Recurso Humano, Plan Institucional de Capacitación PIC, Plan de Bienestar Social Laboral e Incentivos y el Plan Anual del Sistema de Gestión y Salud en el Trabajo para la vigencia 2021.
4	Proposiciones y Varios

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Llamado a lista y verificación del quórum

La secretaria del comité realiza el llamado a lista y verifica que existe el quórum para deliberar y decidir. Se aprueba el orden del día propuesto para el desarrollo de la reunión.

2. Presentación y aprobación del plan de acción integrado correspondiente a la vigencia 2021

El Secretario General, presenta el Plan de Acción Integrado del Banco Inmobiliario de Floridablanca para la vigencia 2021 y el Plan Anual Anticorrupción y de atención al ciudadano que fue expuesto a la ciudadanía en la web la entidad y a los funcionarios del BIF por los días 25 al 27 de enero de 2021, explica las actividades y los términos de ejecución de cada uno de los componentes del plan acción, y expone que deben ser adoptados por acto administrativo.

Acto seguido el doctor ALVARO LEONEL RUEDA CABALLERO en calidad de presidente del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, somete a consideración la aprobación del plan de acción integrado del Banco Inmobiliario de Floridablanca y el Plan Anual Anticorrupción y de atención al ciudadano, para la vigencia 2021, los cuales son aprobados por unanimidad por los miembros asistentes con capacidad para decidir, deben ser llevado a acto administrativo de integración y publicado dentro del término de ley.

3. Presentación y aprobación de los planes integrados de talento humano que son: Plan de Estratégico de Talento Humano, Plan anual de vacantes y de Previsión de Recurso Humano, Plan Institucional de Capacitación PIC, Plan de Bienestar Social Laboral e Incentivos y el Plan Anual del Sistema de Gestión y Salud en el Trabajo.

El Secretario General, hace la presentación de cada uno de los planes que integran la gestión del Talento Humano, los cuales se elaboraron teniendo en cuenta las directrices impartidas por la normatividad vigente, las guías emitidas por el Departamento de la Función Pública DAFP en la vigencia 2020 y los parámetros del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG, como son el Plan

ELABORO CALIDAD	FECHA JULIO/16	REVISOR COMITÉ DE CALIDAD	FECHA 08/08/16	APROBO COMITÉ DE CALIDAD	FECHA 08/08/16
--------------------	-------------------	------------------------------	-------------------	-----------------------------	-------------------

d

 BIF Banco Inmobiliario de Floridablanca	ACTA DE REUNION		 Alcaldía Municipal de Floridablanca
	VERSIÓN 02	FECHA 08/08/2016	
	CÓDIGO	PÁGINA 4	

Ejecutar los planes de acuerdo con las fechas establecidas	Responsables de cada proceso	Vigencia 2021
Realizar Seguimiento a los planes	Profesional de Control Interno	Vigencia 2021

ANEXOS
Plan de Acción Institucional vigencia 2021 Plan Anticorrupción y de Atención al ciudadano 2021 Plan Estratégico de Talento Humano 2021 Plan Anual de Vacantes y de Previsión del Recurso Humano 2021 Plan Institucional de Capacitación PIC 2021. Plan de Bienestar Social Laboral e Incentivos 2021. Plan anual del sistema de gestión y salud en el trabajo 2021 Formato Único de Inventario Documental FUID Formato Acta de Eliminación Documental Control de Consultas y Préstamo de documentos Formato de Informe de Visita de Inspección y seguimiento a los archivos de gestión del BIF

ELABORO CALIDAD	FECHA JULIO/16	REVISO COMITÉ DE CALIDAD	FECHA 08/08/16	APROBO COMITÉ DE CALIDAD	FECHA 08/08/16
------------------------	-----------------------	---------------------------------	-----------------------	---------------------------------	-----------------------

Transversal 29 No 5-33. Lagos III. | Info@bif.gov.co
 Floridablanca - Santander | www.bif.gov.co
 6 97 85 99

Estratégico de Talento Humano, el Plan Anual de Vacantes y de Previsión del Recurso Humano, el Plan Institucional de Capacitación PIC 2021, el Plan de Bienestar Social Laboral e Incentivos y el Plan Anual del Sistema de Gestión y Salud en el Trabajo para la vigencia 2021.

Acto seguido el Doctor ALVARO LEONEL RUEDA CABALLERO en calidad de presidente del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, somete a consideración planes que integran la gestión del talento humano, es decir el Plan Estratégico de Talento Humano, el Plan Anual de Vacantes y de Previsión del Recurso Humano, el Plan Institucional de Capacitación PIC 2021, el Plan de Bienestar Social Laboral e Incentivos y el Plan Anual del Sistema de Gestión y Salud en el Trabajo para la vigencia 2021, lo cuales cumplen con los parámetros establecidos en la normativa vigente y deben ser elevados a acto administrativo y publicados dentro de los términos señalados en la ley, y son aprobados por unanimidad por los miembros del comité asistentes con capacidad para decidir.

4. Proposiciones y varios:

El Secretario General, presenta a consideración del Comité, cuatro (4) formatos estandarizados para ejercer el control y seguimiento a la actividad archivística, de acuerdo con las normas propias sobre la materia, expedidas por el Archivo General de la Nación AGN, así: Formato Único de Inventario Documental FUID, Formato Acta de Eliminación Documental, Control de Consultas y Préstamo de documentos y Formato de Informe de Visita de Inspección y seguimiento a los archivos de gestión del BIF.

Acto seguido el doctor ALVARO LEONEL RUEDA CABALLERO en calidad de presidente del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, somete a consideración la aprobación de los cuatro formatos presentados por el Secretario General: Formato Único de Inventario Documental FUID, Formato Acta de Eliminación Documental, Control de Consultas y Préstamo de documentos y Formato de Informe de Visita de Inspección y seguimiento a los archivos de gestión del BIF, los cuales son aprobados por unanimidad por los miembros asistentes del comité con capacidad para decidir.

No siendo otro el objeto de la presente reunión se da por terminada y se firma por quienes en ella intervinieron.

COMPROMISOS/ CONCLUSIONES

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
Publicar los actos administrativos que se generen de la aprobación de los presentes planes.	Profesional Talento Humano	Vigencia 2021

ELABORO CALIDAD	FECHA JULIO/16	REVISO COMITÉ DE CALIDAD	FECHA 08/08/16	APROBO COMITÉ DE CALIDAD	FECHA 08/08/16

